

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**МДК 01.02:** Учет источников формирования имущества

**Специальность:** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

## **1. Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (экзамен)**

1. Понятие, цели и задачи инвентаризации (понятие, виды инвентаризации, задачи инвентаризации)
2. Сроки и периодичность проведения инвентаризации (сроки проведения инвентаризации в зависимости от вида и характера имущества)
3. Порядок проведения инвентаризации (обязанности инвентаризационной комиссии)
4. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете (отражение результатов инвентаризации на проводках бухгалтерского учета)
5. Характеристика инвентаризации основных средств, ее роль и значение в учете(сущность и классификация основных средств в бухгалтерском и налоговом учете; единица учета основных средств; виды основных средств; способы оценки основных средств и задачи учета основных средств)
6. Методы и процедуры проведения инвентаризации основных средств (порядок проведения инвентаризации по основным средствам)
7. Документальное оформление и учет результатов инвентаризации (документы, применяемые при проведении инвентаризации)
8. Понятие материально производственных запасов(особенности учета материально-производственных запасов на предприятии; классификация материально-производственных запасов и порядок их оценки)
9. Инвентаризация как способ первичного наблюдения(порядок производства инвентаризации производственных запасов и отражение ее результатов в учете)
10. Цель и порядок проведения инвентаризации денежных средств (порядок проведения инвентаризации по денежным средствам)
11. Проведение инвентаризации кассы (способ проведения инвентаризации кассы, обязанности кассира, требования предъявляемые к кассе)
12. Инвентаризация денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках. Инвентаризация денежных средств, находящихся в пути (способы проведения инвентаризации по расчетному, валютному и специальным счетам в банках)
13. Инвентаризация финансовых вложений (понятие финансовых вложений, способ проведения инвентаризации по финансовым вложениям)
14. Инвентаризация бланков строгой отчетности (виды бланков строгой отчетности)
15. Оформление результатов инвентаризации (результаты выявленные при проведении инвентаризации денежных средств)
16. Сущность, сроки и цель проведения инвентаризации задолженности (понятие дебиторской и кредиторской задолженности, виды задолженностей, исковая давность, добровольная и обязательная инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности)
17. Предмет и способы проверки (счета бухгалтерского учета, подлежащие проверке)
18. Документальное оформление инвентаризации задолженности (документы, используемые при проведении инвентаризации кредиторской и дебиторской задолженности)
19. Списание просроченной задолженности (списание дебиторской и кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности)
20. Порядок проведения инвентаризации расчетов (случаи проведения инвентаризации)

21. Инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
22. Инвентаризация расчетов с поставщиками (понятие поставщиков и подрядчиков, инвентаризация расчетов с поставщиками и подрядчиками)
23. Инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками (понятие покупателей и заказчиков, инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками)
24. Инвентаризация подотчетных сумм и расчетов с работниками (понятие подотчетных сумм, инвентаризация расчетов с подотчетными лицами)
25. Инвентаризация собственного капитала (понятие собственного капитала, инвентаризация собственного капитала)
26. Инвентаризация заемного капитала (понятие заемного капитала, инвентаризация заемного капитала)